

# Uzupełnienie aktu stanu cywilnego

## **Formularze do pobrania:**

(załącznik)

## **Wymagane dokumenty:**

- wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego,
- dokument stanowiący podstawę do uzupełnienia określony przez pracownika USC,
- dowód osobisty (do wglądu).

## **Oplata skarbową:**

Oplata skarbową w wysokości:

- 39,00 zł za decyzję.

## **Oplatę skarbową należy opłacić za pośrednictwem:**

- Banków bądź Poczty (według obowiązujących cenników oraz taryf),
- w kasie Urzędu Miejskiego w Pełczycach (bez dodatkowych opłat),
- **na rachunek bankowy:**  
Urząd Miejski w Pełczycach  
73-260 Pełczyce  
Rynek Bursztynowy 2

**Nr konta 45 8355 0009 0098 0214 2000 0007**

(z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Oplata skarbową z tytułu ....")

Dowód uiszczenia opłaty proszę okazać przy odbiorze dokumentu.

Informujemy, że w/w konto dotyczy tylko i wyłącznie opłat skarbowych.

## **Termin i sposób załatwiania:**

1 miesiąc - wydanie decyzji administracyjnej.

## **Miejsce złożenia dokumentów:**

Urzędu Stanu Cywilnego  
Rynek Bursztynowy 2  
73-260 Pełczyce, pokój nr 5  
tel. 95 7685061

## **Tryb odwoławczy:**

Odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego za pośrednictwem tut. urzędu w terminie 14 dni od doręczenia decyzji

## **Podstawa prawna:**

- art. 83 Ustawy z dnia 29 września 1986 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264).